

S E O U L

N A T I O N A L

U N I V E R S I T Y

서 울 대 학 교

2018

학년도 후기
글로벌인재특별전형 학사신입학 모집안내



01 전형일정	1
02 모집단위	2
03 모집인원	4
04 지원자 유의사항	4
05 지원자격 및 제출서류	5
가. 글로벌인재특별전형 I (본인 및 부모 모두 외국인)	5
나. 글로벌인재특별전형 II (전교육과정해외이수자)	6
06 접수 및 서류제출 방법	7
07 전형요소 및 전형방법	10
08 합격자 유의사항	11
09 기타	11

부 록

[부록 1] 안내부서 및 전화번호	12
[부록 2] 학기당 등록금 일람표	13
[부록 3] 아포스티유 협약에 따른 최종합격자 추가 제출서류 안내	14
[부록 4] 서울대학교 캠퍼스 맵	15

제출서류 서식

서울대학교 입학본부 홈페이지에서 확인 ▶ <http://admission.snu.ac.kr>

1. [Form 1] 입학지원서 Application for Admissions
2. [Form 2] 자기소개 및 수학계획서 Personal Statement and Study Plan
3. [Form 3-1] 추천서 Recommendation
 [Form 3-2] 추천서 Counselor Reference

01/ 전형일정

구 분	일 정
1 입학지원서 인터넷 접수(❖)	2018. 1. 3.(수) ~ 2018. 2. 8.(목) 18:00 +한국 시간 • 입학 시기: 2018년 9월 • 전형료 결제가 완료되어야 정상적으로 접수됨 • 인터넷 접수: 서울대학교 입학본부 홈페이지 글로벌인재특별전형 공지사항 및 배너 (http://admission.snu.ac.kr)
2 지원 서류 제출	2018. 1. 3.(수) ~ 2018. 2. 9.(금) 18:00 +한국 시간 • 반드시 인터넷 접수 완료 후 우편 또는 방문제출 해야 함 • 제출 서류는 5~6쪽 참고 ※ 접수 마지막 주는 접수장소가 매우 혼잡하니 서류는 가급적 마지막 주 이전에 제출 요망 추천서 인터넷 제출 2018. 1. 3.(수) ~ 2018. 2. 14.(수) 18:00 +한국 시간 • 인터넷 접수 완료 후 인터넷 접수 사이트를 통해 제출 (제출방법 8쪽 '마'항 참고)
3 예술·체육계열 실기고사	2018. 3. 29.(목) • 글로벌인재특별전형 I (본인 및 부모 모두 외국인), 글로벌인재특별전형 II (전교육과정 해외이수자) 미술대학 지원자 중 실기고사 대상자에 한함 • 글로벌인재특별전형 II (전교육과정해외이수자) 사범대학 체육교육과 지원자 중 실기고사 대상자에 한함 ※ 음악대학은 실기고사를 실시하지 않으며 비디오 자료 제출 등으로 대체. 관련 세부사항은 음악대학 홈페이지를 통해 추후 안내 예정 • 실기고사 대상자 및 방법 등 관련 세부사항은 해당 모집단위에서 추후 개별 안내함
4 합격자 발표	2018. 4. 27.(금) • 합격여부 확인: 서울대학교 입학본부 홈페이지 공지사항(http://admission.snu.ac.kr) • 본인 접수번호, 생년월일로 확인
5 합격자 등록	2018. 8월 중 • 상세한 정보는 합격자 발표 시 '합격자 유의 및 안내사항' 확인
6 한국어능력평가시험	2018. 8월 중 • 한국어능력시험은 합격자 중 응시대상으로 선정된 사람에 한해 시행되며, 합격자 발표 시 선정결과를 안내

※ 상기 일정은 학내 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

❖ 인터넷 접수가 불가능한 경우

인터넷 접수기간은 2018. 1. 3.(수) ~ 2. 8.(목)입니다.

다만, 정해진 기간에 인터넷 접수가 불가능할 경우 입학전형료(송금수표 USD 65)를 포함한 제출서류를 우편/방문 제출 가능하며 최종 유효 접수마감일은 2018. 2. 8.(목) 18:00 (한국시간)이오니 유의하시기 바랍니다.

02/ 모집단위

- 지원서 접수 시 모집단위로 지원하며, 입학 후 각 단과대학의 규정에 따라 학과(부)·전공을 선택합니다.

모집단위		학과(부)·전공
인문대학	인문계열	국어국문학과, 중어중문학과, 영어영문학과, 불어불문학과, 독어독문학과, 노어노문학과, 서어서문학과, 언어학과, 아시아언어문명학부, 국사학과, 동양사학과, 서양사학과, 고고미술사학과(고고학전공, 미술사학전공), 철학과, 종교학과, 미학과
사회과학대	정치·외교학부	
	경제학부	
	사회학과	
	인류학과	
	심리학과	
	지리학과	
	사회복지학과	
	언론정보학과	
자연과학대	수리과학부	
	통계학과	
	물리·천문학부(물리학전공)	
	물리·천문학부(천문학전공)	
	화학부	
	생명과학부	
	지구환경과학부	
간호대학(♣)	간호학과	
경영대학	경영학과	
공과대학	건설환경공학부	
	기계항공공학부(기계공학전공)	
	기계항공공학부(우주항공공학전공)	
	재료공학부	
	전기·정보공학부	
	컴퓨터공학부	
	화학생물공학부	
	건축학과	건축학전공(5년제), 건축공학전공
	산업공학부	
	에너지자원학과	
	원자핵학과	
조선해양공학부		
농업생명과학대	농경제사회학부	농업·자원경제학전공, 지역정보전공
	식물생산과학부	작물생명과학전공, 원예생명공학전공, 산업인력개발학전공
	산림과학부	산림환경학전공, 환경재료과학전공
	식품·동물생명공학부	식품생명공학전공, 동물생명공학전공

모집단위		학과(부) · 전공	
농업생명대학	응용생물화학부	응용생명화학전공, 응용생물화학전공	
	조경·지역시스템공학부	조경학전공, 지역시스템공학전공	
	바이오시스템·소재학부	바이오시스템공학전공, 바이오소재공학전공	
미술대학	디자인학부(공예)		
	디자인학부(디자인)		
	동양화과		
	서양화과		
	조소과		
사범대학(♣)	교육학과		
	국어교육과		
	영어교육과		
	특어교육과		
	불어교육과		
	사회교육과		
	역사교육과		
	지리교육과		
	윤리교육과		
	수학교육과		
	물리교육과		
	화학교육과		
	생물교육과		
	지구과학교육과		
체육교육과			
생활과학대학	소비자아동학부(소비자학전공)		
	소비자아동학부(아동가족학전공)		
	식품영양학과		
	의류학과		
수의과대학	수의예과		
음악대학	성악과		
	작곡과	작곡	작곡전공, 전자음악전공, 지휘전공
		이론	
	기악과	피아노	피아노
		현관	악 바이올린, 비올라, 첼로, 콘트라베이스, 하프, 클래식기타 악 플루트, 오보에, 클라리넷, 바순, 혼, 트럼펫, 트롬본, 색소폰, 튜바, 타악기
국악과	과 가야금, 거문고, 해금, 피리, 대금, 아쟁, 타악기, 이론, 작곡, 지휘, 성악		
의과대학(♣)	의예과		
자유전공학부			

♣ '교원양성기관 정원(외) 운영규정'에 의거하여 해당년도 사범대학 모집단위별 입학정원의 10% 이내에서 선발 예정

♣ 서울대학교 간호대학, 의과대학은 아래의 인증을 받은 교육기관입니다.

· 간호대학 : (재)한국간호교육평가원 인증 (인증기간 : 2014. 6. 13. ~ 2019. 6. 12.)

· 의과대학 : (재)한국의학교육평가원 인증 (인증기간 : 2018. 3. 1. ~ 2021. 2. 28.)

※ 학사조직 개편으로 학과(부), 전공의 명칭 변경 및 통·폐합, 분리 등이 있을 수 있음

03/ 모집인원

수학능력을 고려하여 정원 외로 선발합니다.

- ❖ 단, 사범대학의 경우 '교원양성기관 정원(외) 운영규정'에 의거하여 해당년도 사범대학 모집단위별 입학정원의 10% 이내에서 선발함

04/ 지원자 유의사항

가. 지원자격 관련

- 글로벌인재특별전형 I의 경우, 지원자가 우리나라 고교과정에 상응하는 교육과정을 시작하기 전에 부모와 지원자 모두 외국국적을 취득해야 합니다.
- 한국 국적을 포함한 복수 국적자는 글로벌인재특별전형 I 지원 자격을 인정하지 않습니다.
- 국내 소재 외국인 학교에서 수학한 경우 글로벌인재특별전형 II (전교육과정해외이수자) 지원 자격을 인정하지 않습니다.
- 검정고시, 홈스쿨링, 사이버학습 등의 학력인정방법은 동 전형 지원자격에서 인정하지 않습니다.

나. 원서접수 관련

- 인터넷 접수 시 입력 사항의 착오, 누락, 오기 등으로 인한 불이익은 본인의 책임이므로 신중을 기하여 작성하시기 바라며, 원칙적으로 접수가 완료된 후에는 지원 사항 변경이나 취소가 불가합니다.
- 동 전형에서 중복 지원(2개 이상의 접수번호 부여)할 경우 결격으로 처리됩니다.
- 온라인 접수사이트는 인터넷 익스플로러에 최적화 되어 있으며, 다른 브라우저로 접속 시 문제가 발생할 수 있습니다.

다. 제출서류 관련

- 입학지원 시 제출한 서류 및 기록물 일체, 납부한 전형료는 원칙적으로 반환되지 않습니다.
- 제출서류 허위 등 부정행 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 경우에는 합격 및 입학이 취소됩니다.
- 지원자의 제출서류만으로 사실 확인이 어려울 경우, 필요한 서류를 추가로 요구할 수 있으며, 사실 확인에 필요한 서류가 부족한 경우 전형대상에서 제외될 수 있습니다.

라. 기타 사항

- 글로벌인재특별전형 II (전교육과정해외이수자) 지원자는 국내 동일학년도 수시모집 모든 전형 (서울대학교 포함)에 총 6회를 초과하여 지원할 수 없으며, 이를 위반할 경우 지원 사실이 무효 처리되며 합격 및 입학이 취소됩니다.
- 입학시기가 같은 국내소재 두 개 이상의 대학에 동시에 등록할 경우, 합격 및 입학이 취소됩니다.
- 동 전형은 추가모집을 실시하지 않습니다.
- 입학고사 성적은 공개하지 않습니다.
- IB 예상점수를 제출한 자 중 최종점수 확인이 필요한 경우는 합격자 발표 시 '조건부합격'으로 발표되며, 본인이 충족해야 할 IB 최종점수가 제시됩니다. '조건부합격'에 해당하는 자는 2018. 7. 5.(목)까지 IBO(International Baccalaureate Organization)를 통해 최종시험 결과를 통보신청(Report) 해야 하며, 해당결과를 토대로 최종 결과를 2018. 7. 19.(목) 경에 발표할 예정입니다. (재채점 결과를 포함하여 2018. 7. 16(월) 이후 조회되는 결과는 인정하지 않습니다.)
- 글로벌인재특별전형 II (전교육과정해외이수자) 지원자의 경우, 3월 학기에 국내 대학에 합격한 자는 우리대학을 포함하여 국내 타 대학 동일학년도 9월 학기 모집에 지원할 수 없습니다.

05/ 지원자격 및 제출서류

2018. 8. 31.까지 아래 가, 나 지원자격 요건 중 하나를 취득할 수 있는 자이어야 하며, 지원자격 적격여부는 우리 대학교 지원자격심사위원회에서 결정합니다.

가. 글로벌인재특별전형 I (본인 및 부모 모두 외국인)

• 지원자격

부모가 모두 외국 국적을 가진 외국인으로서 고등학교 졸업 또는 이와 동등이상의 학력이 있다고 인정되는 자

※ 외국 국적 취득 시기와 관련하여 4쪽 '지원자 유의사항' 반드시 참조

• 제출서류

	제출서류	비 고
1	입학지원서 [Form 1] 1부	원서 접수사이트에 원서를 접수한 후 출력하여 제출 + 지원서의 영어 성명 철자는 여권 또는 국적증명서와 동일해야 함
2	자기소개 및 수학계획서 [Form 2] 1부	원서 접수사이트에 직접 입력한 후 출력하여 제출
3	출신학교 교사(교수) 추천서 [Form 3-1] 1부	인터넷 접수 사이트를 통해 제출하며 제출 방법은 8쪽 '마'항 참고(❖)
4	출신학교 진학 담당 교사(교수) 추천서 [Form 3-2] 1부	
5	고등학교 졸업(예정)증명서 또는 졸업예정일이 명기된 재학증명서	9쪽 '바'항 참고
6	고등학교 전 학년 성적증명서	
7	지원자의 여권사본 1부(❖)	7쪽 '다'항 참고 + 여권사본이 없을 경우 국적을 증명할 수 있는 공식적인 서류를 제출 + 여권사본 이외의 국적증명서류는 반드시 원본 또는 공증본을 제출
8	부모의 여권사본 각 1부(❖)	
9	지원자와 부모의 관계 입증 서류(❖)	7쪽 '다'항 참고 + 예) 가족관계증명, 출생증명서, 호구부, 친속관계증명서 등
10	작품사진 또는 성과물	미술대학, 음악대학, 사범대학 체육교육과에 한함 + 자세한 사항은 반드시 해당 대학 홈페이지 참조 및 해당 단과 대학 문의 (9쪽 '아'항 참고)
11	기타 전형 참고자료	10쪽 '전형요소 및 전형방법' 참고 + 초·중학교 활동 내용은 제출하지 않음 + 원본 재발급이 불가능한 경우 복사본에 발급기관의 원본대조 확인(원본대조필) 또는 고등학교의 원본대조 확인(원본대조필)을 받아 제출
12	언어능력 증빙서류(❖)	9쪽 '사'항 참고
13	학력조회 동의서	원서 접수사이트에서 출력하여 Letter of Agreement 부분에 본인 서명 기입 후 제출 (Verification Report 부분은 빈칸으로 제출 / 온라인 접수 불가능한 지원자의 경우 동 서류 제출 면제)

❖ 지원자격과 관련하여 소명할 사실이 있는 경우, 자유 양식의 사유서와 이를 뒷받침하는 증빙서류 등을 함께 제출할 수 있음

❖ TOEFL, SAT, AP 서울대학교 코드 [7972]

나. 글로벌인재특별전형II(전교육과정해외이수자)

• 지원자격

외국에서 우리나라 초·중·고교 교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 재외국민 및 외국인, 귀화허가를 받은 결혼이주민

• 제출서류

	제출서류	비 고
1	입학지원서 [Form 1] 1부	원서 접수사이트에 원서를 접수한 후 출력하여 제출 + 지원서의 영어 성명 철자는 여권과 동일해야 함
2	자기소개 및 수학계획서 [Form 2] 1부	원서 접수사이트에 직접 입력한 후 출력하여 제출
3	출신학교 교사(교수) 추천서 [Form 3-1] 1부	인터넷 접수 사이트를 통해 제출하며 제출 방법은 8쪽 '마'항 참고(☞)
4	출신학교 진학 담당 교사(교수) 추천서 [Form 3-2] 1부	
5	고등학교 졸업(예정)증명서 또는 졸업예정일이 명기된 재학증명서	9쪽 '바'항 참고
6	고등학교 전 학년 성적증명서	
7	지원자 여권사본 1부	+ 여권사본이 없을 경우 국적을 증명할 수 있는 공식적인 서류를 제출
8	본인의 출입국 사실증명서(☞)	8쪽 '라'항 참고 + 발급 관련 문의: 출입국관리사무소 ☎ 1345
9	작품사진 또는 성과물	미술대학, 음악대학, 사범대학 체육교육과에 한함 + 자세한 사항은 반드시 해당 대학 홈페이지 참조 및 해당 단과 대학 문의 (9쪽 '아'항 참고)
10	기타 전형 참고자료	10쪽 '전형요소 및 전형방법' 참고 + 초·중학교 활동 내용은 제출하지 않음 + 원본 재발급이 불가능한 경우 복사본에 발급기관의 원본대조 확인(원본대조필) 또는 고등학교의 원본대조 확인(원본대조필)을 받아 제출
11	언어능력 증빙서류(☞)	9쪽 '사'항 참고
12	학력조회 동의서	원서 접수사이트에서 출력하여 Letter of Agreement 부분에 본인 서명 기입 후 제출 (Verification Report 부분은 빈칸으로 제출 / 온라인 접수 불가능한 지원자의 경우 동 서류 제출 면제)

☞ 지원자격과 관련하여 소명할 사실이 있는 경우, 자유 양식의 사유서와 이를 뒷받침하는 증빙서류 등을 함께 제출할 수 있음

☞ TOEFL, SAT, AP 서울대학교 코드 [7972]

※ 귀화허가를 받은 결혼이주민은 국적취득사실증명, 혼인관계증명을 추가로 제출해야 함.

06/ 접수 및 서류제출 방법

입학지원서 인터넷 접수와 지원 서류 제출이 기간 내에 모두 완료되어야 합니다.

가 입학지원서 접수

- 서울대학교 입학본부 홈페이지 (<http://admission.snu.ac.kr>) 글로벌인재특별전형 공지사항 및 배너를 통해 안내해드리는 원서 접수사이트에 방문하여 지원서를 인터넷 접수해야 합니다.
- 전형료: 70,000원 (접수 수수료 포함)
- 인터넷 접수 후 접수를 취소하거나 전형료를 환불 받을 수 없습니다.
- 인터넷 접수 후 우리대학교 입학본부에 지원 서류를 모두 제출해야 접수가 완료됩니다.
- 인터넷 접수 마감 시간은 2018. 2. 8.(목) 18:00 (한국시간 기준)이며, 모든 기재 사항을 입력함과 동시에 전형료 결제가 이루어져야 접수가 인정됩니다. 단, 불가피한 사정 (해당 국가 인터넷 접속 불가 등)으로 마감 까지 해외에서 인터넷 접수가 불가능한 경우 인터넷 접수마감일 18:00까지 (도착 기준) 입학지원 서류 (추천서 포함)와 함께 반드시 **송금수표 (USD 65: 추심수수료 포함)를 동봉**하여 입학본부에 우편 또는 직접 방문하여 제출해야 합니다.

나 지원 서류 제출

- 지원서류는 제출서류 목록 (5~6쪽)에 따라 제출합니다.
- 지원서류는 원본을 제출하여야 하며 원본 재발급이 불가능한 서류의 경우 복사본에 발급기관 등의 원본대조 확인 (원본대조필) 또는 공증기관(중국의 경우 공증처) 등을 통해 공증 받은 공증본을 제출하시기 바랍니다.
- 한국어나 영어로 작성되지 않은 서류는 공증 받은 한글 또는 영문 번역본을 제출해야 합니다.
- 서류제출 시 겹봉투에 제출서류 목록 (인터넷 접수 후 지원서 출력화면에서 출력)을 부착하여 제출서류를 정확히 표기 후 반드시 목록 순서대로 봉투에 넣어주시기 바랍니다.
- 인터넷 접수 완료 후 우편으로 서류 제출 시, 입학본부 홈페이지(<http://admission.snu.ac.kr>)에서 도착여부를 확인할 수 있습니다 (Document Arrival Check → 접수번호 및 생년월일 입력).
- TOEFL, SAT와 같이 리포트 신청한 원본 성적표가 원서접수 마감일 내에 도착하지 않는 경우, 사본 (화면 캡처 등)을 우선 제출할 수 있습니다.
단, 추후 원본성적표는 필히 제출되어야 합니다 (신청 후 서울대 도착 5~6주 소요).
- 서류제출 접수 마감일 후에 발송된 서류는 접수되지 않습니다.
- 자기소개서, 추천서 등에 부모직업 등의 구체적인 인적 사항을 기재하지 마십시오.

다 글로벌인재특별전형 I 지원자격 관련 서류

- 글로벌인재특별전형 I 지원자의 경우 반드시 본인 및 부모 국적증명, 본인과 부모관계를 증빙하는 서류를 제출해야 하며, 부모의 이혼, 사망의 경우 관련 증빙서류를 제출해야 합니다.
- 글로벌인재특별전형 I 지원자 중 이민으로 외국 국적을 취득한 경우 해당 날짜를 확인할 수 있는 한국국적 상실 증빙서류(영사관 발급 '외국국적취득확인서' 등)를 제출하여야 합니다.
- 글로벌인재특별전형 I 지원자 중 복수국적자의 경우 접수 마감일 전에 한국 국적을 이탈 또는 상실해야 하며(이민으로 외국 국적 취득한 경우 포함) 국적 이탈 또는 상실 관련 증빙서류를 제출해야 합니다.
- 중국어로 된 신분증 사본 및 호구부는 국적증빙으로 인정하지 않으며 여권사본 또는 국적증명서 (중국 공증처

발행 6개월 이내)를 제출해야 합니다.

- 부모의 이혼, 사망의 경우 관련 증빙 서류를 제출해야 합니다(친권/양육권이 표기된 이혼증빙, 사망증빙 등)
- 글로벌인재특별전형 I의 지원자격을 충족하는 자가 글로벌인재특별전형 II (전교육과정해외이수자)로 지원하는 경우 출입국사실증명서를 반드시 제출해야 합니다.

라 글로벌인재특별전형 II 지원자격 관련 서류: 출입국 사실증명서

- 글로벌인재특별전형 II 지원자의 경우 반드시 출입국사실증명서를 제출하여야 하고, 출입국 사실증명서는 출생부터 현재까지 전체 출입국 사실이 기록되어야 하며, 허위기재 또는 복수 국적의 여권으로 출입국 사실 확인이 불가능한 경우 불이익을 받거나 합격 및 입학이 취소됩니다.
- 출입국 기록 중 누락된 부분이 있을 경우 인정 불가하며, 누락된 기간에 해당하는 재학사실증명 (성적증명, 졸업증명 등)을 반드시 함께 제출해야 합니다.
- 여권교체, 이민으로 인한 외국 국적취득 등 신상정보 변경 사실이 있을 경우에는 변경 전·후에 해당하는 모든 출입국 사실증명서 (출생일~현재)를 제출해야 합니다.
- 복수국적자의 경우 해당 국적별로 조회한 출입국 사실증명서 (출생일~현재)를 모두 제출해야 합니다.
- 지원자 여권번호와 출입국 사실증명서 상의 여권번호가 동일해야 하며, 여권번호가 상이할 경우 사유서를 제출해야 합니다.
- 국내체류자는 출입국관리사무소, 구청, 주민센터에서 발급 가능하며, 대한민국 정부민원 포털 「민원24」 포털 사이트(www.gov.kr)에서 인터넷으로도 발급이 가능합니다. 해외체류자의 경우 한국영사관에서도 발급이 가능하나 가능한 「민원24」 포털사이트(www.gov.kr)에서 발급받은 서류를 제출해주시오.(단, 한국 국적자에 한함). 지원자의 실제 출입국 기록과 불일치하는 경우(지원자의 학적기록과 불일치하는 출국, 입국, 체류기간 등) 사유서 및 증빙자료를 제출해야 합니다.
- 신상정보 변경 사실은 모두 정확히 기록해야 하며 기록의 착오, 누락, 오기 등으로 인한 불이익은 본인의 책임이므로 신중을 기하여 작성하시기 바랍니다.

마 추천서

- 추천서 제출 마감 시간은 2018. 2. 14.(수) 18:00 (한국시간 기준)입니다. (단, 인터넷 접수 불가능한 지원자의 경우 다른 제출서류와 함께 2018. 2. 9.(금) 18:00(한국시간 기준)까지 우편 또는 방문 제출해야 함)
- 인터넷 접수 완료 후 인터넷 접수 시 지원자가 입력한 추천인 이메일 계정으로 추천서 작성 안내 메일을 발송하며, 추천인은 안내에 따라 추천서 작성 및 제출을 완료해야 합니다. 온라인 추천서 제출 시 별도로 추천서를 인쇄하여 우편 발송 하실 필요는 없습니다.
- 추천인 이메일 계정에 따라서 추천서 작성 안내 메일이 발송되지 않을 수 있으므로, 추천인에게 해당 메일 수신 여부를 꼭 확인하시기 바랍니다. 추천인 이메일 계정은 Gmail 등 상용 이메일 계정보다 추천인이 재직 중인 학교의 공식 이메일 계정 사용을 권장합니다. 그러나 학교의 전산 보안 등으로 인하여 안내 메일이 수신되지 않을 경우 상용 이메일 계정도 사용 가능합니다.
- 추천서 제출 완료 여부는 인터넷 접수 사이트에서 지원자가 직접 확인할 수 있습니다.
- 추천인은 2명으로 제한합니다.
- 추천인의 연락처를 정확하게 기재하여 주십시오. 인터넷 접수 완료 후에도 추천인 및 추천인 정보를 변경할 수 있으나, 추천서 제출 완료 후에는 추천인 및 추천인 정보 변경이 불가능합니다.
- 인터넷 접수 불가능한 지원자의 경우 입학본부 홈페이지에서 추천서 양식[Form 3-1], [Form 3-2]을 내려 받아 내용 작성 후 우편으로 제출 가능합니다. 단, 추천서는 밀봉 후 겹봉투에 추천자가 서명 또는 도장 날인해야 합니다.

바 졸업(예정)증명서와 성적증명서

- 졸업예정자는 졸업예정증명서 또는 재학증명서로 제출할 수 있으며, 졸업예정일이 명기되어 있어야 합니다.
- 지원 시점에서 해당 서류의 아포스티유 또는 영사확인 은 의무사항이 아닙니다.
(합격 후 관련 서류 제출은 11, 14쪽 참조)

사 언어능력 증빙서류 (다음 중 반드시 하나 이상 제출해야 함)

- 한국어: 한국어능력시험 (TOPIK) 3급 이상
 - 영어: TOEFL iBT 80, IELTS 6.0, TEPS 551점 이상
 - 한국어 및 영어 관련 언어능력이 있다고 인정할 수 있는 기타 증빙서류
예) 서울대학교 한국어교육센터 4급 이상 수료
출신학교 교육과정 소개자료 (한국어/영어 활용여부 확인)
출신 국가에서 시행한 한국어 또는 영어 자격시험 결과 등
- ▶ 서울대학교 기관코드: TOEFL, SAT, AP 7972

아 모집단위별 서류 (상세)

- 미술대학: 성과물 (포트폴리오) 및 제출서약서 (미술대학 홈페이지 참조)
 - 음악대학 (작곡과 작곡전공): 각기 다른 편성의 작품 3편, 반드시 악보로 제출
음악대학 (작곡과 전자음악전공): 전자음악 또는 미디어음악을 포함하여 각기 다른 편성의 작품 3편,
악보 혹은 음원파일로 제출
음악대학 (기악과 현악전공): 반드시 성과물 제출 곡목 확인 (음악대학 홈페이지 참조)
- ※ 음악대학의 경우 상기 모집단위 외 타 모집단위에서도 성과물 제출을 필수로 요청하고 있사오니 반드시 음악대학 홈페이지를 참조하시기 바랍니다.

07/ 전형요소 및 전형방법

지원자가 제출한 서류를 기초로 학업능력, 모집단위 관련 적성, 어학능력, 학업 및 학업외활동 등을 종합적으로 평가하여 선발합니다. 단, 지원 모집단위의 결정에 따라 면접, 필답고사 및 실기고사 등을 병행 실시할 수 있으며, 이 경우 세부 사항은 지원자에게 개별 통보합니다. 전형에 참고할 수 있는 자료는 아래와 같습니다.

가. 고등학교 전 학년 성적표

나. 자기소개서

다. 추천서

라. 어학능력 관련 증빙서류

- 한국어 또는 영어능력 관련 서류는 하나 이상 필수 제출. 아래에 제시된 시험 외에 한국어 및 영어 관련 언어능력이 있다고 인정할 수 있는 기타 증빙서류 제출 가능
한국어능력시험: TOPIK, KLAT (구 KLPT) 등
영어능력시험: TEPS, TOEFL, IELTS, TOEIC 등
- 한국어와 영어 외의 언어능력 서류는 선택 제출
기타 어학능력시험: HSK, JLPT, DELF/DALF, DELE, ZD 등

마. 학교소개자료

- 재학 고등학교에 대한 소개 자료(School Profile)나 기타 공식자료(고등학교나 해당 국가 교육담당기관 등으로부터의 자료)
- 출신 고등학교의 교육과정 및 심화과정 제공현황, 재학생 수, 재학생 교내성적분포, 재학생 표준시험 성적 평균 및 분포, 출신학교 입학방법 (선발/배정/선택 등), 재학생 대학진학률 및 진학현황 등에 대한 정보 제공할 수 있는 자료

바. 기타 전형 참고자료

- 해당 국가의 고등학교 졸업학력고사, 대학진학평가 성적증명서
예) 영국 GCE A-Level, 일본 대학입시센터시험, 중국 전국통일입학시험, 독일 Abitur, 프랑스 Baccalaureate 및 기타 국가의 국가수준 고등학교 졸업시험 결과
- 표준학력시험 결과 및 학력관련 시험 결과
예) IB Diploma, IB Certificate, AP, SAT, ACT, AICE, AEA, ATAR, NCEA 등
- 심화 교육과정 이수 내용: AP, IB, Honors 등
- 재학생 중 석차나 퍼센트 등위 (성적표에 기재되지 않는 경우), 또는 기타 지원자의 학력을 입증할 수 있는 내용을 표기한 고등학교의 공식적인 증명자료 등
- 교내·외 수상 등 기타 지원자의 교내·외 활동을 파악할 수 있는 자료 (고등학교 재학기간 동안의 활동 내역으로 한함)

08/ 합격자 유의사항

- 가. 합격자는 정해진 기한 내에 등록 (등록금 납부)을 완료하지 않을 경우 합격이 취소됩니다.
- 나. 입학지원 시 졸업예정인 자는 반드시 졸업예정증명서 또는 재학증명서를 제출해야 하며, 이 경우 우리 대학교 입학 후 15일 이내에 반드시 졸업증명서 또는 학위증명서를 제출해야 합니다. 특별한 사유 없이 지정된 기일 내에 해당 증명서를 제출하지 않을 경우 입학이 취소됩니다.
- 다. 아포스티유 협약 (2007. 7. 14.)에 따라 ‘아포스티유’ 가입국 출신의 최종합격자는 “아포스티유 확인서”를, 미가입국 출신의 최종합격자는 “재외교육기관확인서” 또는 “영사확인”을 제출하여 주시기 바라며 자세한 사항은 동 모집안내 14쪽 [부록 3]을 확인하시기 바랍니다.
- 라. 입학지원 시 졸업증명서 또는 학위증명서와 함께 아포스티유 확인서 혹은 영사확인을 제출하신 경우, 입학 후 해당 서류 제출이 면제됩니다.
- 마. 최종합격자 중 한국어능력시험 대상자로 선정된 경우, 반드시 지정된 기일에 우리 대학교 언어교육원에서 실시하는 한국어능력평가시험에 응시하여야 합니다. 한국어능력시험 결과가 4급 이하에 해당되는 자는 모집단위의 판단에 따라 수학기 및 수강학점이 제한될 수 있습니다.
- 바. 입학 연기는 불가하며, 신입생의 등록 후 휴학 가능여부 및 관련사항은 해당 단과대학으로 문의하시기 바랍니다.
- 사. 합격자 관련 상세 안내는 합격자 발표 시 공지되는 “합격자 유의 및 안내사항”을 참고하시기 바랍니다.

09/ 기타

- 가. 고등교육법 제34조의4 제4항에 따른 입학전형료의 반환 사유 및 금액은 다음과 같습니다.
 - 입학전형에 응시한 사람이 착오로 과납한 경우: 과납한 금액
 - 대학의 귀책사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우: 납부한 입학전형료 전액
 - 천재지변으로 인하여 입학전형에 응시하지 못한 경우: 납부한 입학전형료 전액
 - 질병 또는 사고 등으로 의료기관에 입원하거나 본인의 사망으로 입학전형에 응시하지 못한 경우 (해당 사항을 증명할 수 있는 경우만 해당): 납부한 입학전형료 전액
 - 단계적으로 실시하는 입학전형에 응시하였으나 최종 단계 전에 불합격한 경우: 납부한 입학전형료 중 응시하지 못한 단계의 입학전형에 드는 금액
- 나. 고등교육법 제34조의4 제5항에 따라 입학전형 관련 수입·지출에 따른 잔액은 입학전형에 응시한 사람이 납부한 입학전형료에 비례하여 반환합니다.
- 다. 전형료의 반환방법은 학교를 직접 방문하거나 대상자가 지정하는 금융기관의 계좌로 이체할 수 있으며, 금융기관의 계좌로 이체방법을 선택한 경우에는 반환할 금액에서 금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용을 차감하고 반환할 수 있습니다.
- 라. 금융기관 전산망을 이용하는 데 드는 비용이 반환할 금액 이상이면 반환하지 아니할 수 있습니다.

부록 1

안내부서 및 전화번호

내 용	부 서	전화번호	홈페이지
입학안내 일반	입학본부	02-880-6971 (서류제출) 02-880-6977 (서류평가)	
유학생 비자 안내	국제협력본부	02-880-4447 (표준입학허가서 배부, 비자)	http://oia.snu.ac.kr
대 학	인문대학	02-880-6010, 6008	http://humanities.snu.ac.kr
	사회과학대학	02-880-6306, 6307	http://social.snu.ac.kr
	자연과학대학	02-880-6506, 6507	http://cns.snu.ac.kr
	간호대학	02-740-8804, 8807	http://nursing.snu.ac.kr
	경영대학	02-880-6919	http://cba.snu.ac.kr
	공과대학	02-880-7009	http://eng.snu.ac.kr
	농업생명과학대학	02-880-4506	http://cals.snu.ac.kr
	미술대학	02-880-7454 (실기고사 및 성과물 안내)	http://art.snu.ac.kr
	사범대학	02-880-7607 02-880-7806 (체육교육과 실기고사 및 성과물 안내)	http://edu.snu.ac.kr
	생활과학대학	02-880-6804	http://che.snu.ac.kr
	수의과대학	02-880-1208	http://vet.snu.ac.kr
	음악대학	02-880-7903 (실기고사 및 성과물 안내)	http://music.snu.ac.kr
	의과대학	02-740-8031	http://medicine.snu.ac.kr
	자유전공학부	02-880-9536	http://cls.snu.ac.kr
등록금수납, 환불	사무국 재무과	02-880-5107	
장학금	장학복지과	02-880-5078, 5079	
휴학 등 학적관리	교무처 학사과	02-880-5035	
수강신청	교무처 학사과	02-880-5042	http://sugang.snu.ac.kr
학생생활관 입주	관악학생생활관	02-880-5404	http://dorm.snu.ac.kr

〔 부록 2 〕

학기당 등록금 일람표 (2017 학년도 기준)

단위: 원

대학	계열 및 학과	입학금	수업료	계
인문대학		169,000	2,442,000	2,611,000
사회대학	인문사회계	169,000	2,442,000	2,611,000
	심리·지리·인류학과	169,000	2,679,000	2,848,000
자연과학대학	자연계	169,000	2,975,000	3,144,000
	수리과학부	169,000	2,450,000	2,619,000
간호대학		169,000	2,975,000	3,144,000
경영대학		169,000	2,442,000	2,611,000
공과대학		169,000	2,998,000	3,167,000
농업생명과학대학	인문사회계	169,000	2,442,000	2,611,000
	자연계, 교육계	169,000	2,975,000	3,144,000
미술대학		169,000	3,653,000	3,822,000
사범대학	인문사회계	169,000	2,442,000	2,611,000
	과학교육계, 체육교육과	169,000	2,975,000	3,144,000
	수학교육과	169,000	2,450,000	2,619,000
생활과학대학	인문사회계	169,000	2,442,000	2,611,000
	자연계	169,000	2,975,000	3,144,000
음악대학		169,000	3,916,000	4,085,000
수의과대학	수의예과	169,000	3,072,000	3,241,000
	수의학과 1년	-	4,645,000	4,645,000
의과대학	의예과	169,000	3,072,000	3,241,000
	의학과 1년	-	5,038,000	5,038,000
자유전공학부		169,000	2,975,000	3,144,000

부록 3

아포스티유 협약에 따른 최종합격자 추가 제출서류 안내

❖ 아포스티유 협약

협약가입국들 사이에서 공문서의 상호간 인증을 보다 용이하게 하기 위해, 외국 공관의 영사 확인 등 복잡한 인증절차를 폐지하는 대신 공문서 발행국가가 이를 확인(Legalization)하는 내용을 골자로 하는 다자간 협약임.

- 명칭 Convention Abolishing the Requirement of Legalization for Foreign Public Document (외국공문서에 대한 인증의 요구를 폐지하는 협약)
- 가입국 현황: 총 113개국

지 역	아포스티유 협약 가입 국가명
아시아, 대양주 (19)	뉴질랜드, 니우에, 마셜군도, 몽골, 바누아투, 브루나이, 사모아, 오스트레일리아(호주), 우즈베키스탄, 인도, 일본, 중국일부(마카오, 홍콩), 카자흐스탄, 쿡제도, 키르기스스탄, 통가, 피지, 한국, 타지키스탄
유럽 (48)	그리스, 네덜란드, 노르웨이, 덴마크, 독일, 라트비아, 러시아, 루미니아, 룩셈부르크, 리투아니아, 리히텐슈타인, 마케도니아, 모나코, 몬테네그로, 몰도바, 몰타, 벨기에, 벨라루스, 보스니아헤르체고비나, 불가리아, 산마리노, 세르비아, 스웨덴, 스위스, 스페인, 슬로바키아, 슬로베니아, 아이슬란드, 아일랜드, 아제르바이잔, 안도라, 알바니아, 에스토니아, 영국, 오스트리아, 우크라이나, 이탈리아, 조지아, 체코, 코소보, 크로아티아, 키프로스, 터키, 포르투갈, 폴란드, 프랑스, 핀란드, 헝가리
북미 (1)	미국(괌, 마우리제도, 사이판, 푸에르토리코 포함)
중남미 (28)	과테말라, 그레나다, 니카라과, 도미니카공화국, 도미니카연방, 멕시코, 바베이도스, 바하마, 베네수엘라, 벨리즈, 브라질, 세인트루시아, 세인트빈센트, 세인트키츠네비스, 수리남, 아르헨티나, 안티쿠아바부다, 에콰도르, 엘살바도르, 온두라스, 우루과이, 칠레, 코스타리카, 콜롬비아, 트리니다드토바고, 파나마, 파라과이, 페루
아프리카 (13)	나미비아, 남아프리카공화국, 라이베리아, 레소토, 말라위, 모로코, 모리셔스, 보츠와나, 브룬디, 상투메프린시페, 세이셸, 스와질란드, 카보베르데,
중동 (4)	바레인, 아르메니아, 오만, 이스라엘

1. 가입국 출신 최종합격자(사립학교 출신인 경우 먼저 공증을 받은 후 아포스티유 확인서 발급)

- 제출서류 최종 성적증명서, 졸업증명서, 학위증명서
- 발급기관 해당국 정부에서 지정한 기관 + **대한민국의 경우 외교부**
[참고] 국가별 아포스티유 관련기관 정보는 www.hcch.net - Apostille Section을 참고하시기 바랍니다.
- 제출방법 위 제출서류에 대한 “아포스티유 확인서”를 해당국 정부에서 지정한 기관에서 발급받아
우리 대학교 입학 후 15일 이내에 제출
[참고] 아포스티유 확인서는 “국외교육기관확인서” 또는 “영사확인”으로 대체 가능함.

2. 미가입국 출신 최종합격자

- 제출서류 최종 성적증명서, 졸업증명서, 학위증명서
- 발급기관 해당국 소재 한국영사관
- 제출방법 위 제출서류에 대한 “국외교육기관확인서” 또는 “영사확인”을 해당국 소재 한국영사관에서 발급받아 우리 대학교 입학 후 15일 이내에 제출

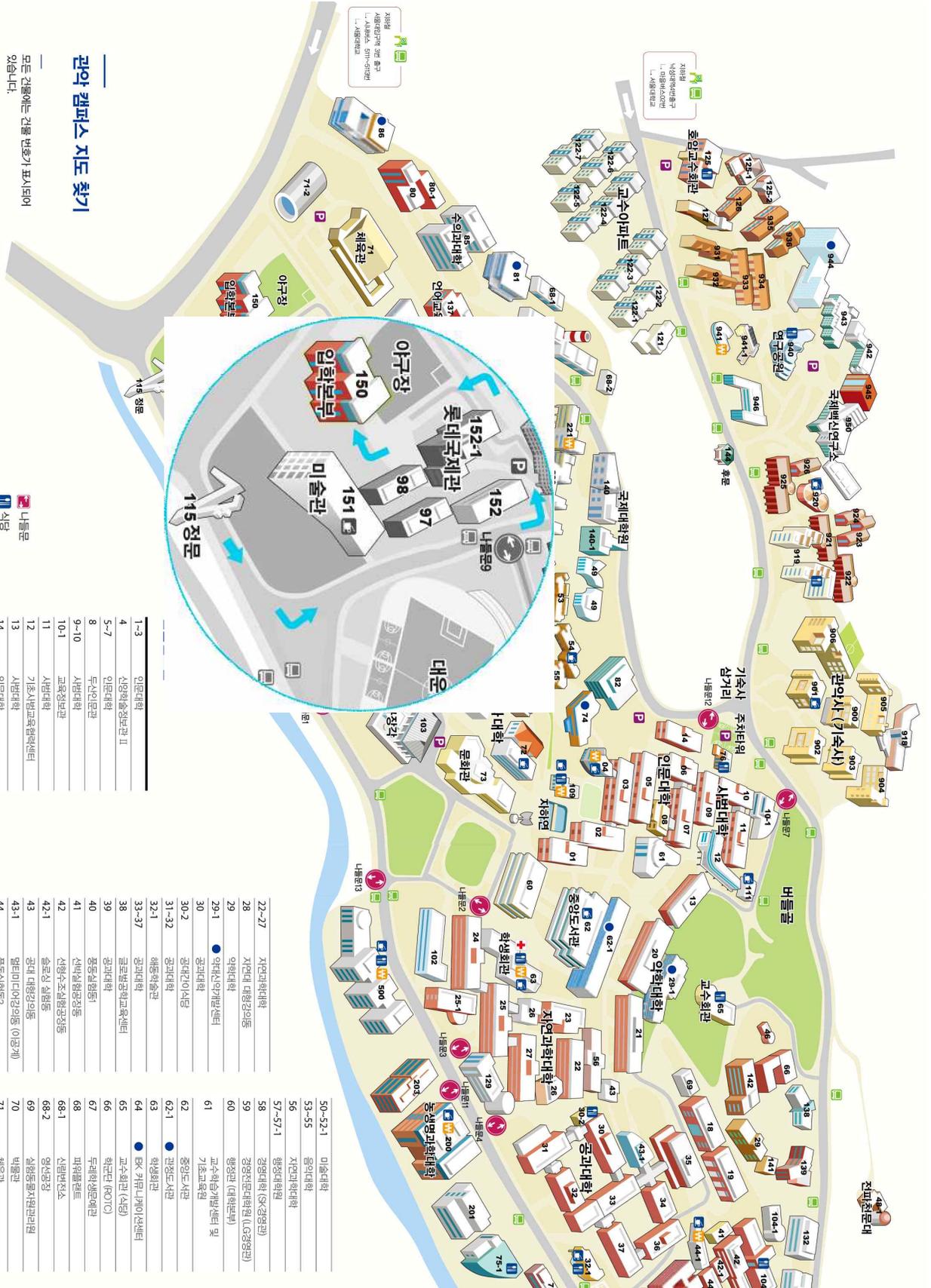
3. 주의사항

- 한국어나 영어로 작성되지 않은 서류는 공증 받은 한글 또는 영문 번역본을 첨부해야 함.

부록 4

서울대학교 캠퍼스 맵

http://www.snu.ac.kr/upload/about/GuideMap_kor.pdf



관외 캠퍼스 지도 찾기

모든 건물에는 건물 번호가 표시되어 있습니다.

건물 번호를 모르실 때에는 건물명을 참조하시기 바랍니다.

그린 캠퍼스 정책으로 자동차 진입 제한 구역이 있습니다. 자동차를 이용하여실 경우 지도에서 회색으로 표시된 도로만 진입이 가능합니다.

- 건물번호
- 카페
- 주자장
- 버스승강장
- 은행
- 약국, 보건진료소
- 자동차 진입로
- 신축 중인 건물

1-3	인문대학
4	신원예술정보관 II
5-7	인문대학
8	두산인문관
9-10	시범대학
10-1	교육정보관
11	시범대학
12	기초시범교육협력센터
13	시범대학
14	인문대학
15	법과대학
15-1	사회과학대학
16	법과대학(강의동)
16-1	신원예술정보관 III
17	법과대학
18-19	자연과학대학
20-21	약학대학

22-27	자연과학대학
28	자연대 대항강의동
29	약학대학
29-1	약대신약개발센터
30	공과대학
30-2	공과대(이식당)
31-32	공과대학
32-1	핵융합수관
33-37	공과대학
38	공과대학
39	공과대학
40	공동실험동1
41	공동실험동2
42	신원수조실험동
42-1	수문실 실험동
43	공과대(대항강의동)
43-1	멀티미디어강의동 (이원개)
44	공동실험동
44-1	신원예술정보관 I
45	천문대
46	천문대
47	자연관측소
48	자연관측소
48-1	자연관측소
49	예술관

50-52-1	미술대학
53-55	음악대학
56	자연과학대학
57-57-1	행정대학원
58	경영대학 (K영양관)
59	경영전문대학원 (LG영양관)
60	행정관 (대항본부)
61	교수회숙(개발센터) 및 기초교동원
62	중앙도서관
62-1	중앙도서관
63	학생회관
64	EK 카누(케이)센터
65	교수회관 (식당)
66	학군단 (FOTO)
67	두레학(생물예관)
68	피휘출발동
68-1	신림번차소
68-2	신림번차소
69	실용동물시험관리원
70	빈물관
71	체육관
71-1	체육문화교육연구동
72	포스쿠(스포츠센터)
73	문화관
74	예술계통문화교육연구동
75	대학신문
75-1	저수사당 (건명대)



SEOUL
NATIONAL
UNIVERSITY

VERITAS
LUX
MEA

| 서울대학교 입학본부 |

서울특별시 관악구 관악로 1 서울대학교 입학본부 150동 401호 글로벌인재특별전형 (우)08826

전화 +82-2-880-6971(서류제출), 6977(서류평가)

팩스 +82-2-873-5021

Email snuadmit@snu.ac.kr

서울대학교 홈페이지

<http://www.snu.ac.kr>

서울대학교 입학본부 홈페이지 국문

<http://admission.snu.ac.kr>

서울대학교 입학본부 홈페이지 영문

<http://en.snu.ac.kr/apply/info>