



2020년도
서울대학교
경영전문대학원
신입생 모집 안내

GLOBAL MBA | SNU MBA
신입생 모집 안내



| www.gsb.snu.ac.kr |

입 학 전 형 일 정 표

| 구 분 | 일 시 | 장 소 | 비 고 |
|--|---|--|--|
| 1. 지원서 접수 (인터넷접수만 시행) | 2020. 3. 2.(월) 10:00 ~ 3. 20.(금) 17:00까지 | 서울대학교 입학홈페이지 - 공지사항(대학원) (http://admission.snu.ac.kr) | 최근 3개월 이내에 촬영한 사진파일(3×4cm) 첨부 |
| 2. 서류 제출 (지원서 포함) | 2020. 3. 23.(월) 17:00까지 | 경영전문대학원 행정실 | 직접 방문 또는 우편 송부 (제출방법 p.5참고) |
| 3. TEPS 특별시험 (영어성적 미제출자에 한함) | 2020. 3. 12.(목) 14:00 예정 | 서울대학교 언어교육원 | 특별시험 응시자 지원서 접수 기간: ~ 2020. 3. 9.(월)까지 (전형료 납부 완료) |
| 4. 글로벌인재특별전형 합격자/일반전형 우선선 발 및 1차합격자 발표 | 2020. 4. 17.(금) | 서울대학교 입학홈페이지 (http://admission.snu.ac.kr) | |
| 5. 면접 및 구술고사 | 2020. 5. 1.(금) | 서울대학교 경영전문대학원 | 일반전형 1단계전형 합격자 대상 |
| 6. 합격자 발표 (일반전형) | 2020. 5. 15.(금) 18:00 이후 | 서울대학교 입학홈페이지 (http://admission.snu.ac.kr) | |
| 7. 합격자 등록 | 2020. 6. 15.(월) 10:00 ~ 6. 18.(목) 16:00 | 전국 소재 농협, 신한은행, 우리은행 본·지점 | 입학홈페이지에서 등록금 고지서를 출력하여 납부 |
| 8. 총원합격자 발표 | 2020. 6. 23.(화) | 개별 통보 | 해당자가 있는 경우에 한 하여 별도 고지 |
| 9. 총원합격자 등록 | 2020. 7. 1.(수) 10:00 ~ 7. 2.(목) 16:00 | 전국 소재 농협, 신한은행, 우리은행 본·지점 | 입학홈페이지에서 등록금 고지서를 출력하여 납부 |

※ 세부 일정은 학내 사정에 따라 일부 조정될 수 있음.

차 례

| | |
|--|----|
| 1. 모집단위 및 모집인원 | 1 |
| 2. 지원자격 | 1 |
| 가. 일반전형 | 1 |
| 나. 글로벌인재특별전형(정원 외) | 2 |
| 3. 전형방법 | 3 |
| 가. 전형요소 및 배점 | 3 |
| 나. 선발방법 | 3 |
| 다. 면접 및 구술고사 | 4 |
| 4. 지원서 접수(인터넷) | 4 |
| 5. 제출서류 | 4 |
| 6. 외국인특별전형 합격자/일반전형 우선선발 및 1차 합격자 발표 | 7 |
| 7. 일반전형 합격자 발표 | 8 |
| 8. 총원합격자 선발 | 8 |
| 9. 입학전형료 반환 | 8 |
| 10. 유의사항 | 8 |
| 11. 기타사항 | 9 |
| 12. 합격자등록 및 추가 제출서류 | 9 |
| 13. 기타문의 | 10 |
| (붙임 1) 아포스티유 협약에 따른 최종합격자 추가 제출서류 안내 | 11 |

[공통 유의사항]

- 경영학과(Global MBA) 및 경영학과(SNU MBA)는 전일제 주간과정임.
- 경영학과(Global MBA)와 경영학과(SNU MBA)의 이중 지원을 금하며, 이중 지원 시 모든 과정 결격 처리함.

1 모집단위 및 모집인원

[석사과정 총 100명 모집 (글로벌인재특별전형(정원 외) 제외)]

| 대학(원) | 학부·학과 | 전공 | 모집인원 | | 비고 |
|---------|-------|------------|------|-----------|----------|
| | | | 일반전형 | 글로벌인재특별전형 | |
| 경영전문대학원 | 경영학과 | Global MBA | 30 | 정원 외 | 전과정 영어강의 |
| | | SNU MBA | 70 | 정원 외 | |
| 총 정원 | | | 100 | - | |

** 글로벌인재특별전형의 경우 정원 외로 수학능력을 고려하여 해당자가 있는 경우에 한해 선발함.

2 지원자격

가. 일반전형

1) 국내·외에서 학사학위를 취득한 자[2020년 8월(일본대학 졸업자는 9월)까지 취득예정자 포함]
또는 법령에 의하여 학사학위 이상의 학력이 있다고 인정된 자

2) 위 1)에 해당하는 자로서 모집단위별로 정한 일정점수 이상의 영어성적을 취득한 자

가) 모집단위별 지원가능 영어점수

| 모집단위 | TEPS (개정 전) | TEPS (개정 후) | TOEFL IBT | IELTS (Academic) | TOEIC |
|----------------------|----------------|----------------|-----------|---------------------|---------|
| 경영학과 (Global MBA) | 701점 이상 | 387점 이상 | 99점 이상 | 6.5점 이상 | 해당사항 없음 |
| 경영학과 (SNU MBA) | 664점 이상 | 363점 이상 | 94점 이상 | 해당사항 없음 | 825점 이상 |

※개정 TEPS 점수는 2018. 5. 12 시행 제248회 시험부터 적용됨.

※지원서 접수마감일(2020. 3. 20.(금)) 기준 2년 이내 응시하여, 서류제출일 [2020. 3. 23.(월)] 까지 성적을 제출한 경우로서, 입학지원서에 기재한 성적만 유효함.

※TOEFL점수 중 MyBest Scores는 인정하지 않으며, 동일 회차 시험에서 취득한 점수(Test Date Scores)를 제출해야 함.

※청각장애(장애의 정도가 심한 장애인, 종전 2-3급)의 경우 청해점수(240점)를 제외한 나머지 점수(360점)를 총점(600점)으로 환산함(개정TEPS 기준)

나) 영어권 대학(원) 졸업(예정)자는 영어성적 제출 면제

※ 비영어권 대학의 영어 교육과정은 면제대상이 아님

다) TEPS 특별시험

- 위 (가)에 해당하는 일정점수 이상의 영어성적이 없는 자라도 2020.3.12.(목)에 서울 대학교 언어교육원에서 실시될 TEPS 특별시험에 응시하는 조건으로 지원 가능함.
- 특별시험 성적이 위 (가)에 명시된 기준 점수에 미달하는 경우 결격자로 처리됨.
- TEPS특별시험 응시자: 2020.3.2.(월) 10:00 ~ 3.9.(월) 17:00까지 접수완료(전형료 납부까지 완료해야 함)

3) GMAT 또는 GRE 성적의 제출을 권장함(선택사항, 응시기간 제한 없음)

나. 글로벌인재특별전형(정원 외)

1) 지원자격(아래 유형 중 하나에 해당하는 자)

- 글로벌인재특별전형 I: 부모가 모두 외국 국적을 가진 외국인
- 글로벌인재특별전형 II: 외국에서 우리나라 초·중·고교 교육과 대학 교육(학사과정)에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 재외국민 또는 외국인

※ 한국 국적을 포함한 복수국적자는 글로벌인재특별전형 I의 지원자격을 인정하지 않음.

※ 글로벌인재특별전형 II의 지원자가 국내 소재 외국인 학교에서 수학한 경우 지원자격을 인정하지 않음.

※ 글로벌인재특별전형 II의 지원자의 경우 반드시 출입국사실증명서를 제출하여야 하고, 출입국사실증명서는 출생부터 현재까지 전체 출입국 사실이 기록되어야 하며, 허위기재 또는 이중 여권으로 출입국 사실 확인이 불가능한 경우 불이익을 받거나 합격 및 입학이 취소됨.

2) 위 1)에 해당하는 자로서 **학사학위를 취득한 자**[2020년 8월(일본대학 졸업자는 9월)까지 취득 예정자 포함] 또는 학사학위 이상의 학력이 있다고 인정된 자

3) 위 1)과 2)에 해당하는 자로서 모집단위별로 정한 일정점수 이상의 영어성적을 취득한 자

가) 모집단위별 지원가능 영어점수

| 모집단위 | TEPS (개정 전) | TEPS (개정 후) | TOEFL IBT | IELTS (Academic) | TOEIC |
|----------------------|----------------|----------------|-----------|---------------------|---------|
| 경영학과 (Global MBA) | 701점 이상 | 387점 이상 | 99점 이상 | 6.5점 이상 | 해당사항 없음 |
| 경영학과 (SNU MBA) | 664점 이상 | 363점 이상 | 94점 이상 | 해당사항 없음 | 825점 이상 |

- ※ 지원서 접수마감일(2020. 3. 20.(금)) 기준 2년 이내 응시하여, 서류제출일 [2020. 3. 23.(월)] 까지 성적을 제출한 경우로서, 입학지원서에 기재한 성적만 유효함.
- ※ 개정 TEPS 점수는 2018. 5. 12 시행된 제248회부터 적용됨.
- ※청각장애(장애의 정도가 심한 장애인, 종전 2-3급)의 경우 청해점수(240점)를 제외한 나머지 점수(360점)를 총점(600점)으로 환산함(개정TEPS 기준)
- ※TOEFL점수 중 MyBest Scores는 인정하지 않으며, 동일 회차 시험에서 취득한 점수(Test Date Scores)를 제출해야 함.

나) 영어권 대학(원) 졸업(예정)자는 영어성적 제출 면제

※ 비영어권 대학의 영어 교육과정은 면제대상이 아님

다) TEPS 특별시험

- 위 (가)에 해당하는 일정점수 이상의 영어성적이 없는 자라도 2020.3.12.(목)에 서울대학교 언어교육원에서 실시될 TEPS 특별시험에 응시하는 조건으로 지원 가능함.
- 특별시험 성적이 위 (가)에 명시된 기준 점수에 미달하는 경우 결격자로 처리됨.
- TEPS특별시험 응시자: 2020.3.2.(월) 10:00 ~ 3.9.(월) 17:00까지 접수완료(전형료 납부까지 완료해야 함)

4) GMAT 또는 GRE 성적의 제출을 권장함.(선택사항, 응시기간 제한 없음)

3 | 전형방법

가. 전형요소 및 배점

| 대학(원) | 구 분 | | 전형 총점 | 서류심사 | 면접 및 구술고사 | 비고 |
|---------|-----------|------|-------|------|-----------|----|
| 경영전문대학원 | 일반전형 | 1차선발 | 100 | 100 | - | |
| | | 2차선발 | 200 | 100 | 100 | |
| | 글로벌인재특별전형 | | 200 | 200 | - | |

나. 선발방법

| 대학(원) | 구 분 | | 선 발 방 법 |
|---------|-----------|---------------------|--|
| 경영전문대학원 | 일반전형 | 1차선발 (서류심사) | (1) 우선선발: 모집인원의 30% 이내에서 서류심사 성적으로 우선선발 할 수 있음. (2) 면접 및 구술고사대상자: 선발예정인원에서 우선선발인원을 제외한 인원의 2배수 이내를 서류심사 성적으로 선발 |
| | | 2차선발 (면접 및 구술고사) | 1차 서류심사 성적과 면접 및 구술고사 성적을 합산하여 우선선발인원을 제외한 인원을 총점순으로 선발 |
| | 글로벌인재특별전형 | | 수학능력을 고려하여 서류심사로 정원 외 선발함. |

※ 면접 및 구술고사는 1차선발 합격자 중 <면접 및 구술고사대상자>에 한해 진행함.

다. 면접 및 구술고사

1) 일 시 : 2020. 5. 1.(금)

2) 장 소 : LG경영관(59동)

※ 면접 상세사항(수험표 교부, 집결시간 및 장소 등)은 1차 합격자 발표 시에 경영전문대학원 홈페이지(<http://gsb.snu.ac.kr/>)별도 공지함.

※ 화상면접 관련 안내

- 외국 거주자와 특수상황에 있는 자에 한하여 지원서 접수 시 화상면접을 신청할 수 있음. 다만, 화상면접대상자 적격여부는 경영전문대학원과 사전협의하여야 함.
- 화상면접에 응시하여 합격한 자는 추후 증빙자료(출입국사실증명서, 진단서 등)를 제출하여야 하며, 허위 사유나 타인에 의한 면접 등 부정한 방법으로 화상면접에 응시한 경우 합격 또는 입학은 취소함.

4 | 지원서 접수(인터넷)

가. 일 시 : 2020.3.2.(월) 10:00 ~ 3.20.(금) 17:00까지

※ TEPS특별시험 응시자: 2020.3.2.(월) 10:00 ~ 3.9.(월) 17:00까지 접수완료 (전형료 납부까지 완료하여야 함)

나. 전형료(접수 수수료 포함)

- 75,000원(2단계 전형료 20,000원 포함)

다. 접수방법

서울대학교 입학홈페이지(<http://admission.snu.ac.kr>)에 접속하여 지원서 접수

라. 유의사항

- 1) 반드시 지원서 접수마감일[2020. 3. 20.(금)]17:00까지 수수료 및 전형료 결제를 완료하여야 접수가 인정됩니다.
- 2) 접수(전형료 결제)된 입학지원서는 수정, 취소 및 반환이 불가하므로, 접수 시 모집안내 등 지원에 필요한 사항을 반드시 확인한 후 지원서를 작성하시기 바랍니다.

5 | 제출 서류

가. 일시 : 2020.3.2.(월) ~ 2020.3.23.(월) 17:00 까지

나. 장소 : 서울대학교 경영전문대학원

- 방문 혹은 우편(등기) 제출
- 주소: (08826) 서울특별시 관악구 관악로 1 서울대학교 경영전문대학원,
LG경영관(59동) 205호 경영전문대학원 행정실 입학담당자 앞.
- 문의: 02-880-2551(한국어), 02-880-2554(영어)

다. 공통서류

(○ 제출 , △ 해당자만 제출 , × 미제출)

| 순번 | 구 분 | 일반전형 | 글로벌인재특별전형 | | 비 고 |
|----|----------------------------|------|-----------|-------|---|
| | | | 유형 I | 유형 II | |
| 1 | 입학지원서 | ○ | ○ | ○ | - 인터넷으로 작성 후 출력 - 지원서의 영어 성명은 여권 또는 국적증명서 상의 철자와 동일해야 함. |
| 2 | 학사과정 이상 전학년 성적증명서 1부 | ○ | ○ | ○ | - 편입학 경력이 있는 경우 모든 전적 대학의 성적표 제출 - 2020년 8월 졸업예정자는 2019학년도 2학기 성적까지 기재된 성적표 |
| 3 | 추천서 2부 | ○ | ○ | ○ | - 소정양식 - 2인에게 각 1부 |
| 4 | 자기소개서 및 경력계획서 1부 | ○ | ○ | ○ | - 소정양식 - 경영전문대학원홈페이지 다운로드 가능 (http://gsb.snu.ac.kr/) |
| 5 | 영어능력 증빙서류 원본 또는 인터넷 출력물 1부 | ○ | ○ | ○ | - Global MBA: TOEFL, TEPS, IELTS 중 택1 - SNU MBA: TOEFL, TEPS, TOEIC 중 택 1 |
| 6 | GMAT 및 GRE 성적표 1부 | △ | △ | △ | - 소지자에 한함 - 취득 연한 무관 |
| 7 | 이력서 1부 | ○ | ○ | ○ | - 소정양식 - 경영전문대학원홈페이지 다운로드 가능 (http://gsb.snu.ac.kr/) |
| 8 | 경력 또는 재직증명서 각 1부 | △ | △ | △ | - 해당자에 한함 |
| 9 | 회사지원 확인서 1부 | △ | △ | △ | - 해당자에 한함 - 소정양식 - 경영전문대학원홈페이지 다운로드 가능 (http://gsb.snu.ac.kr/) |
| 10 | 학력조회동의서 | X | X | X | - 외국대학(원) 졸업자에 한해 인터넷지원서 작성시 학력조회에 관한 사항 입력(별도 서식 없음) ※ 졸업(예정)일자, 학력조회 담당부서, 학력조회 담당자 이메일 주소 등의 입력사항을 미리 준비 요망 |
| 11 | 장학금신청서 | △ | △ | △ | - 해당자에 한함(단, 외부장학금 수혜자 및 회사지원자는 제외) |

※ 외국대학(원) 졸업자는 최종합격 시 졸업(학위)증명서 및 성적증명서의 아포스티유 확인서 또는 영사확인서를 별도로 제출하여야 함.

※ 재직 중인 회사로부터 등록금을 지원받는 경우에는 반드시 회사지원 확인서를 제출하여야 함.

라. 글로벌인재특별전형 추가 서류

| 순번 | 구 분 | 글로벌인재특별전형 | | 비 고 |
|-----|-------------------------|-----------|-------|---|
| | | 유형 I | 유형 II | |
| 1 | 학사과정 졸업(예정)증명서 또는 학위증명서 | ○ | ○ | - 성적증명서와 별도로 제출 - 한국어 또는 영어로 발급된 서류만 인정 - 사본에 해당 학교 측의 직인(원본대조)이 찍혀 있는 서류도 제출 가능 - 졸업예정증명서에는 졸업예정일이 명기되어야 함 - 해당서류의 영사확인 또는 아포스티유는 의무사항이 아님(단, 합격 후에는 반드시 제출) |
| 2 | 지원자 및 부모의 여권사본 각 1부 | ○ | ○ | - 유효기간이 만료된 여권은 인정 불가 |
| 2-1 | 지원자 및 부모의 국적증명 각 1부 | △ | △ | - 유효한 여권사본이 없는 경우에 한함 - 국적을 증명할 수 있는 공식적인 서류의 원본 혹은 공증 원본 - 중국국적자: 공증처가 발행한 6개월 이내의 국적증명 원본 |
| 3 | 지원자 및 부모의 관계 입증 서류 1부 | ○ | × | - 가족관계증명, 지원자 출생증명 등의 원본 혹은 공증 원본 - 중국국적자: 공증처가 발행한 6개월 이내의 친속관계증명 원본 |
| 4 | 출입국에 관한 사실증명 1부 | × | ○ | - 출생부터 지원서 접수일로부터 2달 이내 전체기간 |

마. 공통 유의사항

- 1) 원본 재발급이 불가능한 서류의 경우 복사본에 발급기관의 원본대조 확인(원본대조필) 또는 공증기관(중국의 경우 공증처) 등을 통해 공증 받은 공증본을 제출함.
- 2) 한국어나 영어로 작성되지 않은 서류는 공증받은 한글 또는 영문번역본을 첨부해야 함.
- 3) 지원자의 제출서류만으로 사실 확인이 어려운 경우 필요한 서류를 추가로 요구할 수 있으며, 사실 확인에 필요한 서류가 부족한 경우 전형대상에서 제외될 수 있음.
- 4) **중국대학(원) 졸업자의 경우** China Academic Degree & Graduate Education Development Center의 인증을 받은 증명서에 대하여 번역 공증하여 제출하여야 함.(<http://www.cdgdc.edu.cn> 참조)

※ 특별한 사유없이 지정된 기일 내에 제출하지 않을 경우 합격이 취소될 수 있습니다.

바. 글로벌인재특별전형 유의사항

- 1) 글로벌인재특별전형 I 지원자격 관련 서류: 국적증명, 가족관계증명
 - 반드시 본인 및 부모 국적증명, 본인과 부모관계를 증빙하는 서류를 제출하여야 하며, 부모의 이혼, 사망의 경우 관련 증빙서류를 제출하여야 합니다.
 - 지원자 중 이민으로 외국 국적을 취득한 경우 해당 날짜를 확인할 수 있는 한국국적상실 증빙서류(영사관 발급 '외국국적취득확인서' 등)를 제출하여야 합니다.

- 지원자 중 복수국적자의 경우 접수 마감일 전에 한국국적을 이탈 또는 상실하여야 하며 (이민으로 외국 국적을 취득한 경우 포함) 국적이탈 또는 상실 관련 증빙서류를 제출하여야 합니다.
 - 중국어로 된 신분증 사본 및 호구부는 국적증빙으로 인정되지 않으며 여권사본 또는 국적증명서(중국 공증처 발행 6개월 이내)를 제출하여야 합니다.
 - 각 국 신분증 사본은 국적증빙으로 인정되지 않습니다.
 - 글로벌인재특별전형 I의 지원자격을 충족하는 자가 글로벌인재특별전형 II(전교육과정 해외이수자)로 지원하는 경우 출입국사실증명서를 반드시 제출하여야 합니다.
- 2) 글로벌인재특별전형 II 지원자격 관련 서류: 출입국 사실증명서
- 반드시 출입국사실증명서를 제출하여야 하고, 출입국 사실증명서는 출생부터 지원서 접수일로부터 두 달 이내 전체 출입국 사실이 기록되어야 하며, 허위기재 또는 복수 여권으로 출입국 사실 확인이 불가능한 경우 불이익을 받거나 합격 및 입학이 취소됩니다.
 - 출입국 기록 중 누락된 부분이 있을 경우 인정 불가하며, 누락된 기간에 해당하는 재학 사실증명 (성적증명, 졸업증명 등)을 반드시 함께 제출하여야 합니다.
 - 여권교체, 이민으로 인한 외국 국적 취득 등 신상정보 변경 사실이 있을 경우에는 변경 전·후에 해당하는 모든 출입국사실증명서 (출생일~지원서 접수일로부터 두 달 이내)를 제출하여야 합니다.
 - 복수국적자의 경우 해당 국적별로 조회한 출입국사실증명서 (출생일~지원서 접수일로부터 두 달 이내)를 모두 제출하여야 합니다.
 - 지원자 여권번호와 출입국 사실증명서 상의 여권번호가 동일하여야 하며, 여권번호가 상이할 경우 사유서를 제출하여야 합니다.
 - 출입국사실증명서는 국내체류자는 출입국관리사무소, 구청, 주민센터에서 발급가능하며, 해외체류자는 한국영사관에서 발급가능 합니다. (단 , 한국 국적자에 한함).
 - 신상정보 변경 사실은 모두 정확히 기록하여야 하며 기록의 착오, 누락, 오기 등으로 인한 불이익은 본인의 책임이므로 신중을 기하여 작성하기 바랍니다.

6 | 글로벌인재특별전형 합격자/일반전형 우선선발 및 1차 합격자 발표

가. 일 시 : 2020. 4. 17.(금) 18:00 이후

나. 장 소 : 서울대학교 입학홈페이지(<http://admission.snu.ac.kr>) 발표

(서울대학교 ⇒ 입학 ⇒ 대학원공지사항 ⇒ 합격자발표 ⇒ 성명, 생년월일과 수험번호로 검색)

다. 합격증교부 : 글로벌인재특별전형 합격자 및 일반전형 우선선발자

(나항과 같음: 성명, 생년월일과 수험번호로 검색 후 합격증출력 메뉴 활용)

7 | 일반전형 합격자 발표

가. 일 시 : 2020. 5. 15.(금) 18:00 이후

나. 장 소 : 서울대학교 입학홈페이지(<http://admission.snu.ac.kr>) 발표

(서울대학교 ⇒ 입학 ⇒ 대학원공지사항 ⇒ 합격자발표 ⇒ 성명, 생년월일과 수험번호로 검색)

다. 합격증교부 : 나항과 같음(성명, 생년월일과 수험번호로 검색 후 합격증출력 메뉴 이용)

8 | 총원합격자 선발

가. 예비합격자 선발(순위 비공개)

전형 성적이 높은 순으로 모집단위별로 모집인원의 30%이내의 인원을 예비합격자로 선발함.

나. 총원합격자 통보

- 1) 미등록 등으로 결원이 발생할 경우, 예비합격자 중 전형 성적순으로 개별 전화통지의 방법으로 등록의사를 확인한 후 총원 합격자를 선발함.
- 2) 연락이 되지 않아 발생하는 불이익의 책임은 지원자에게 있음.

9 | 입학전형료 반환

가. 고등교육법 제34조의4 제4항에 따른 입학전형료의 반환사유 및 금액

- 1) 입학전형에 응시한 사람이 착오로 과납한 경우: 과납한 금액
- 2) 대학의 귀책사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우: 납부한 입학전형료 전액
- 3) 천재지변으로 인하여 입학전형에 응시하지 못한 경우: 납부한 입학전형료 전액
- 4) 질병 또는 사고 등으로 의료기관에 입원하거나 본인의 사망으로 입학전형에 응시하지 못한 경우(해당 사항을 증명할 수 있는 경우만 해당한다): 납부한 입학전형료 전액
- 5) 단계적으로 실시하는 입학전형에 응시하였으나 최종 단계 전에 불합격한 경우: 납부한 입학전형료 중 응시하지 못한 단계의 입학전형에 드는 금액

나. 위의 반환사유에 해당되는 응시자는 반환신청서를 작성하여 증빙서류와 함께 본 전형의 최종 합격자 발표일까지 기한 내에 제출하여 주시기 바라며, 최종합격 발표 이후 신청은 반환하지 않습니다.

다. 원서접수(인터넷접수 포함) 시 유의사항 미준수에 따른 지원자의 귀책사유가 있는 경우에는 반환하지 않습니다.

라. 입학전형료 반환신청서 : 별첨

10 | 유의사항

가. 경영학과(Global MBA)와 경영학과(SNU MBA)에 중복 지원할 수 없으며, 중복 지원 시 불합격 처분됩니다.

- 나. 지원인원이 모집인원에 미달하는 경우에도 수확에 지장이 있다고 판단되는 자에 대하여는 선 발하지 아니할 수 있습니다.
- 다. 입학고사 성적은 공개하지 않습니다.
- 라. 접수된 입학지원서 및 서류(인터넷 제출 포함)는 취소, 정정 또는 반환(환불)할 수 없으며, 접수 기간 마감 전·후에 동일하게 적용합니다.
- 마. 입학지원서 기재사항 허위기재, 서류의 위·변조 및 기타 부정한 방법으로 지원하거나 합격한 사실이 발견될 시 합격 및 입학은 취소하며, 향후 본교 입학에 제한을 받을 수 있습니다.
- 바. 공인영어 성적 미달, 기타 결격사유에 해당할 경우에도 전형료 및 제출서류는 반환하지 않습니다.(다만, 전형료 반환에 관한 사항은 위 9항 참조)
- 사. 합격자로서 2020년 8월(일본대학 졸업자는 9월)까지 신입생 입학자격을 갖추지 못한 경우 또는 합격자등록 기간에 등록을 하지 않거나 소정서류를 제출하지 않은 경우 합격(입학)을 취소합니다.
- 아. 서울대학교 학칙에 의거 이중학적은 금지되므로 본교 입학 후 둘 이상의 본교 대학(원) 또는 타 대학교에 동시에 재학 또는 휴학할 수 없습니다. 이를 위반하는 경우 합격 및 입학은 취소하며 향후 본교 입학에 제한을 받을 수 있습니다.
- 자. 지원자는 항상 경영전문대학원 홈페이지(<http://gsb.snu.ac.kr/>) 및 서울대학교 입학홈페이지(<http://admission.snu.ac.kr/>)의 공지사항 등을 확인하여야 하며, 이를 확인하지 않아 발생하는 불이익의 책임은 지원자에게 있습니다.
- 차. 이 안내에 명시되지 않은 기타 입학과 관련된 사항은 서울대학교의 입학기준을 준용합니다.

11 기타사항

- 가. 장학금이 필요한 학생에게는 본교에서 정한 소정의 절차를 거쳐 등록금의 일부를 면제함. 단, 장학금 신청서를 사전 제출한 경우에 한합니다.
- 나. 등록 후 1학기 휴학은 원칙적으로 불허합니다. 단, 부득이한 사유(입대, 출산, 질병)가 발생한 경우에는 경영전문대학원장의 허가를 받아 휴학할 수 있습니다. 특히 각종 시험 준비 또는 직장근무 등은 부득이한 사유에 해당하지 않습니다.
- 다. 경영학과(Global MBA)와 경영학과(SNU MBA)는 전일제 주간과정으로 학사운영에 직장근무 및 여하한 개인사정 등을 고려하지 않습니다.

12 합격자등록 및 추가 제출서류

가. 합격자 등록

- 1) 기간 : 2020. 6. 15.(월) 10:00 ~ 6. 18.(목) 16:00 (은행업무 시간 내)
- 2) 장소 : 전국 소재 농협, 신한은행 및 우리은행 본·지점
- 3) 등록금액 : 납입고지서로 고지함
- 4) 등록금고지서 교부 : 서울대학교 입학홈페이지 대학원공지사항에서 직접 출력

나. 합격자 제출서류 : 2020. 7. 31.(금)까지 경영전문대학원 행정실에 제출

| 제출서류 | 비 고 |
|-----------------------|----------------------------|
| ·학사졸업증명서 1부 | ·외국대학(원) 졸업자에 한함 ※ 표 하단 참조 |
| ·취학승인서 1부 | ·공직자 및 현역군인(소속 기관장의 취학승인서) |
| ·출입국사실증명서 또는 진단서 등 1부 | ·화상면접에 응시하여 합격한 자에 한함 |

- ※ 합격자 중 외국대학(원) 졸업자는 아포스티유 가입국가인 경우 위 제출서류에 대한 ‘아포스티유 확인서’를 제출하여야 하며, 아포스티유 미가입국은 ‘국외교육기관확인서’ 또는 ‘영사확인’을 제출
- 국가별 아포스티유 관련기관 정보는 www.hcch.net - Apostille Section 참조
 - 한국어나 영어로 작성되지 않은 서류는 공증받은 한글 또는 영문 번역본을 첨부해야 함.
 - **중국대학(원) 졸업자의 경우** China Academic Degree & Graduate Education Development Center의 인증을 받은 증명서에 대하여 번역 공증하여 제출해야 함. (<http://www.cdgdc.edu.cn> 참조)
- ※ 특별한 사유 없이 지정된 기일 내에 제출하지 않을 경우 합격이 취소될 수 있습니다.

13 | 기타 문의

가. 전형 세부사항(절차, 일정) 안내

- (1) 문의처 : 경영전문대학원 행정실
- (2) 전화 : 02-880-2551(한국어), 02-880-2554(영어)

본교 출입 시에는 주차요금을 징수하므로 가급적 대중교통을 이용하여 주시기 바랍니다.

(별표 1)

아포스티유 협약에 따른 최종합격자 추가 제출서류 안내

✦ 아포스티유 협약

Convention Abolishing the Requirement of Legalization for Foreign Public Document(외국공문서에 대한 인증의 요구를 폐지하는 협약). 협약가입국들 사이에서 공문서의 상호간 인증을 보다 용이하게 하기 위해, 외국 공관의 영사 확인 등 복잡한 인증절차를 폐지하는 대신 공문서 발행국가가 이를 확인(Legalization)하는 내용을 골자로 하는 다자간 협약임.

1. 가입국 출신 최종합격자(사립학교 출신인 경우 먼저 공증을 받은 후 아포스티유 확인서 발급)

- 제출서류 : 최종 성적증명서, 졸업증명서, 학위증명서
- 발급기관 : 해당국 정부에서 지정한 기관 ✦대한민국의 경우 외교부
[참고] 국가별 아포스티유 관련기관 정보는 www.hcch.net - Apostille Section을 참고
- 제출방법 : 위 제출서류에 대한 “아포스티유 확인서”를 해당국 정부에서 지정한 기관에서 발급 받아 우리 대학교 입학 후 15일 이내에 제출

2. 미가입국 출신 최종합격자

- 제출서류 : 최종 성적증명서, 졸업증명서, 학위증명서
- 발급기관 : 해당국 소재 한국영사관
- 제출방법 : 위 제출서류에 대한 “국외교육기관확인서” 또는 “영사확인”을 해당국 소재 한국영사관에서 발급받아 우리 대학교 입학 후 15일 이내에 제출
- 중국대학(원) 졸업자의 경우 China Academic Degree & Graduate Education Development Center의 인증을 받은 증명서에 대하여 번역 공증하여 제출해야 함. (<http://www.cdgd.edu.cn> 참조)

3. 주의사항

- 한국어나 영어로 작성되지 않은 서류는 공증 받은 한글 또는 영문 번역본 원본을 첨부해야 함.