

# 2018학년도 대학원 후기모집 지원자 유의사항

## [입학지원서 작성 유의사항] - 전체 응시자

- 지원과정은 석사과정, 석사박사통합과정, 박사과정 중 선택하며 **접수 후 변경이 불가합니다.**
- **모집단위 및 세부전공도 접수 후 변경 불가하므로 신중히 선택하시기 바랍니다.**
- 전형료 등 결재 시 접수가 완료되며, 접수 후 변경, 취소, 반환 및 환불이 불가합니다.
- 모든 지원자는 입학전형료를 반환(비례 반환 또는 최종단계 전형료) 받을 수 있는 환불계좌를 반드시 입력하여 주시기 바랍니다.

## [영어성적 제출] - 모집안내 16P

- TEPS 성적표 : 제출 불필요  
☞ 입학지원서(인터넷) 작성 시 응시회차 및 취득성적을 기재하고 성적표 제출은 생략함
- TOEFL 성적표 : 원본 또는 성적이 기록되어 있는 인터넷 출력물  
☞ 서류제출 마감일까지 반드시 지원 모집단위 소속 대학(원) 교무행정실에 제출

## [석사·박사통합과정 모집]

학사학위자가 석사학위 및 박사학위의 과정이 통합된 과정을 이수하는 것으로 통합과정 이수 중단 시 학칙 및 규정이 정하는 기준에 따라 석사학위 수여가 가능합니다.

## [학력조회동의서] - 외국대학(원) 졸업자만 해당

「학력조회동의서」는 서울대가 외국대학(원)으로 시행하는 학력조회에 동의하는 절차입니다.  
☞ 따라서, 서식 하단 “VERIFICATION REPORT”은 공란으로 제출합니다.

## [최종합격자 아포스티유 등 제출] - 외국대학(원) 졸업자만 해당(모집안내 20P)

- 외국대학(원) 졸업자는 **최종 합격 시** 학사졸업증명서(석사·석박통합과정 합격자), 석사학위 증명서 1부 (박사과정 합격자)에 대해서 아포스티유 가입국가인 경우 ‘아포스티유 확인서’를, 아포스티유 미가입국은 ‘국외교육기관확인서’ 또는 ‘영사확인’을 제출하여야 합니다.
- 중국대학(원) 졸업자의 경우 China Academic Degree & Graduate Education Development Center의 인증을 받은 증명서(영문)를 첨부해야 함